

I. Административно-управленска дейност	Включване всички аспекти на дейността на детската градина. Включване на всички заинтересовани страни. Детето в центъра на политиката за управление на детската градина. Сътрудничество вътре и извън детската градина. Проучване на потребностите и интересите на учителите от квалификационните форми, съобразно целите на организацията. Постигане на непрекъснат контакт с институциите ,родителската общност и ОС	Ефективно управление на материални и информационни, ресурси на детската градина, целенасочено и силно ръководство, прозрачност в управлението. Постигане на удовлетвореност у педагогическите специалисти и друг персонал от управлението на институцията.	Анализиран е резултатите 2023/2024г	Анализира не резултатите 2024/2025г	Анализиране резултатите 2025/2026г	Анализ иране резултатите 2026/2027г	Анализират резултатите 2027/28г	Не	Бюджет	
		Осигурените допълнителни средства по проекти и национални програми допринасят за развитието на ДГ. Ползотворна екипна работа. Популяризиране								

2. Образова телно-възпитателна дейност	<p>Подкрепа на децата</p> <p>Осигуряване на: Повишаване на качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете</p> <p>Качествено образование за всяко дете спрямо новите стандарти, произтичащи от ЗПУО.</p> <p>Ходистична рамка за подкрепа във всички измерения – образователни, социални, емоционални. Индивидуален подход към всяко дете</p> <p>Повишаване качеството на образователния процес, в съответствие с компетентностния подход</p> <p>Актуализиране и прилагане на програмна система с компетентностен подход и форми на педагогическо взаимодействие</p> <p>Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението</p> <p>Поставяне на детето в активна позиция</p>	<p>Овладяване максимална степен на държавните образователни стандарти за предучилищно образование. Прилагане на ефективни инструментариум за проверка и оценка /диагностика/ на постигнатите резултати на децата.</p> <p>Полага основите на учене през целия живот</p>	<p>Анализиран е резултатите 2023/2024г</p>	<p>Анализиране резултатите 2024/2025г</p>	<p>Анализира не резултатите 2025/2026г</p>	<p>Анализиране резултатите 2026/2027г</p>	<p>Анализиране резултатите 2027/2028г</p>	Да	Бюджет ДГ	
			Анализиран е резултатите 2023/2024г	Анализиране резултатите 2024/2025г	Анализира не резултатите 2025/2026г	Анализиране резултатите 2026/2027г	Анализиране резултатите 2027/2028г	Да	Бюджет ДГ	

<p>Въведене на иновативни технологии за педагогическо взаимодействие. Включване на всички възможности за комуникация в реално време за постигане на качествен образователен процес</p>	<p>Придобива умения за учене и използване на информация от различни източници</p>	<p>Анализиран е резултатите 2023/2024г</p>	<p>Анализиране резултатите 2024/2025г</p>	<p>Анализира не резултатите 2025/2026г</p>	<p>Анализиране резултатите 2026/2027г</p>	<p>Анализиране резултатите 2027/2028г</p>			
<p>Взаимодействие с родителите Осигуряване на: Родителите и общността са добре дошли в детската градина. Уважение и сътрудничество с персонала, учителите, родителите и семействата. Родителите като ресурс, получават подкрепа и допринасящи за успеха на децата.</p>		<p>Анализиран е резултатите 2023/2024г</p>	<p>Анализиране резултатите 2024/2025г</p>	<p>Анализира не резултатите 2025/2026г</p>	<p>Анализиране резултатите 2026/2027г</p>	<p>Анализиране резултатите 2027/2028г</p>			

<p>Развиване ефективността на взаимодействието учител - родители Изготвяне на Модели за взаимодействие и подкрепа за съвместни инициативи</p>	<p>Ангажиране на родителите в образователния процес и повишаване на техните компетентности</p>	<p>Анализиран е резултатите 2023/2024г</p>	<p>Анализиране резултатите 2024/2025г</p>	<p>Анализира не резултатите 2025/2026г</p>	<p>Анализ иране резултатите 2026/2027г</p>	<p>Анализир ане резултатите 2027/2028 г</p>			
	<p>Създаване на устойчиви сътрудничества за съвместни инициативи и обмяна на опит с други институции</p>	<p>Анализиран е резултатите 2023/2024г</p>	<p>Анализиране резултатите 2024/2025г</p>	<p>Анализира не резултатите 2025/2026г</p>	<p>Анализ иране резултатите 2026/2027г</p>	<p>Анализир ане резултатите 2027/2028 г</p>			

	<p>Включване на родителите в управлението на детската градина</p> <p>Родителски активни, Обществен съвет.</p> <p>Предоставяне на информация и консултиране.</p> <p>Включване на ВСИЧКИ родители и представителство на интересите на ВСИЧКИ родители.</p>	<p>Сътрудничество с обществения съвет,</p> <p>родителските активни и други партньорски организации при изпълнение на съвместни инициативи и проекти в рамките на повишена автономност на ДГ 140.</p> <p>Подпомагане развитието на граждански контрол на управлението на ДГ.</p>	<p>Анализиран е резултатите 2023/2024г</p>	<p>Анализиране резултатите 2024/2025г</p>	<p>Анализира не резултатите 2025/2026г</p>	<p>Анализиране резултатите 2026/2027г</p>	<p>Анализиране резултатите 2027/2028г</p>			
--	--	---	--	---	--	---	---	--	--	--

	Прозрачно управление на бюджета.	Непрекъснато поддржане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.	Анализиране резултатите 2023/2024г	Анализиране резултатите 2024/2025г	Анализиране резултатите 2025/2026г	Анализирани резултатите 2026/2027г	Анализирани резултатите 2027/2028г			
5. Социално-битова и културна дейност	Гражданско участие в управлението на детската градина	Реализиране на ежегодни външни проекти на институцията	Анализиране резултатите 2023/2024г	Анализиране резултатите 2024/2025г	Анализиране резултатите 2025/2026г	Анализирани резултатите 2026/2027г	Анализирани резултатите 2027/2028г			
	Участие на заинтересовани страни	Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата	Анализиране резултатите 2023/2024г	Анализиране резултатите 2024/2025г	Анализиране резултатите 2025/2026г	Анализирани резултатите 2026/2027г	Анализирани резултатите 2027/2028г			
	Осигуряване на: Партньорство в публичния сектор	По-голямо взаимодействие и сътрудничество на ДГ 140 с родители,								

		Местна общност и т.н екипи от съмишленици.								
	Подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд и дворното пространство	Непрекъснато подобряване на условията на възпитание, обучение, труд и игри в детската градина	Анализирани резултатите 2023/2024г	Анализирани резултатите 2024/2025г	Анализирани резултатите 2025/2026г	Анализирани резултатите 2026/2027г	Анализирани резултатите 2027/2028г			

2. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- Привличане на спонсори.
- Работа по проекти
- Реализиране на благотворителни кампании.
- Участие на Общественият съвет
- **Неразделна част от стратегията на ДГ е**
- **1. Програмната система**

Срокът за изпълнение на стратегията на ДЦ № 140 „Зорница” е 2023/2028г.

Стратегията се актуализира при настъпили промени в нормативната база, както и при случай на значими промени в организацията. Въз основа на тази стратегия се разработва годишен план на дейностите с конкретните срокове.

Поставените цели и предложените стратегии и дейности важат за пет годишен период. Те ще се обсъждат и преформулират като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детското заведение за съответната учебна година, в променени дължостни характеристики, в план-графици за работа и т. н.

Осъществяването на тези цели би повишило ефективността във функционирането, както на отделните подсистеми в системата детска градина, така и на детската градина като социално звено, осъществяващо специфична обществена поръчка.

Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детската градина, осигуряване на нейния просперитет в условията на автономност.

Въдешето на образованието не може да бъде предвидено, но може стратегически да бъде проектирано.

Стратегическият план е приет на заседание на педагогически съвет на 15.09.2023г.

Структура на финансовия план:

№	Вид на разхода	Разчет	Обща сума	В това число	
				Собствени средства	Средства, получени от делегирани в бюджет
1.	Заплати		304795 лв.		
2.	Допълнително възнаграждение		58239 лв.		
3.	Осигуровки		88902 лв.		
4.	Разходни материали		12620 лв.		
5.	Хранителни продукти		28000 лв.		
6.	Хранителни продукти за ЦП		8140 лв.		
7.	Квалификация		2430 лв.		
8.	Връзки и комуникации		9054 лв.		
9.	Услуги от консултанти и експерти		9100 лв.		

10.	Ел.енергия, вода		2884лв.		
11.	Други		29700лв.		
	Общо		553864лв.		